



ПЛАН
внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ситьковская основная школа» Велижского района Смоленской области в
2021/2022 учебном году

Цели ВСОКО:

- ✓ получение достоверной информации о состоянии учебно-воспитательной работы педагогического коллектива и оценка ее качества;
- ✓ дальнейшее совершенствование образовательного процесса и повышение его результативности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей.

Задачи ВСОКО:

- ✓ осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
- ✓ обеспечение реализации учебных программ и учебных планов в полном объеме;
- ✓ контроль качества образовательных достижений обучающихся, осуществление мониторинга результатов обучения;
- ✓ стандартизация ведения школьной документации;
- ✓ изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденции в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению позитивного педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- ✓ оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
- ✓ сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

Направление	Содержание	Сроки	Ответственные	Результат
Реализация прав обучающихся на получение общего образования	Организация набора в 1 класс. Предварительное комплектование классов	По графику	Зам. директора по УВР	Приказ
	Анализ обеспечения учебниками, программами, выявление проблем. Формирование УМК по предметам.	Август-Сентябрь Март	Зам. директора по УВР Библиотекарь	Педсовет
	Трудоустройство, дальнейшее обучение выпускников 9 класса.	Август-Сентябрь	Классный рук.	Отчет в ОО-1 Информация к педсовету

	Проверка данных, необходимых для отчёта ОО-1. Контроль достоверности данных к отчёту ОО-1.	Сентябрь Октябрь	Директор Зам. директора по УВР	Заполнение статистического отчета
Создание условий для сохранения здоровья обучающихся	Адаптация первоклассников /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка/, выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-го класса, 5-го класса.	Сентябрь Октябрь	Классные рук.	Справка, педсовет
	Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины. Прогноз и профилактика проблем обучения			
	Организация горячего питания. Охват горячим питанием. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на питание	В течение года	Ответственный по питанию	Отчет для ОО
	Результаты удовлетворённости родителей качеством питания	В течение года	Ответственный по питанию	Анкетирование Совещание при директоре
	Мониторинг уровня травматизма среди обучающихся	В течение года	Ответственный за охрану труда	Отчет для ОО
	Соблюдение санитарных правил в кабинетах.	В течение года	Ответственный за охрану труда	Справка
	Выполнение ст. 41 «Закона об образовании в РФ» «Охрана здоровья». Анализ заболеваемости обучающихся 1-9-х классов	В течение года	Зам. директора по УВР кл. руководители	Информация к совещанию при директоре
	Планирование работы по подготовке к ГИА.	Август-Сентябрь	Зам. директора по УВР	Планы учителей
	Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками. Проведение школьного этапа ВОШ	октябрь	Зам. директора по УВР	Справка
	Мониторинг работы библиотекаря по привлечению обучающихся к чтению	В течение года	Зам. директора по УВР Библиотекарь	Собеседование
	Контроль за состояние учебников и пособий	В течение года	Библиотекарь	Справка

	Анализ учебной литературы и подготовка к составлению УМК на новый учебный год	В течение года	Библиотекарь	Справка
	Закупка учебной литературы	В течение года	Библиотекарь	Справка
	Мониторинг преподавания курса ОРКСЭ. Выбор модуля на новый учебный год.	Второе полугодие	Зам. директора по УВР	Приказ, протоколы Родительских собраний, заявления
Профессиональная деятельность учителя	Разработка и корректировка рабочих программ.	В течение года	Учителя ОУ	Рабочие программы Приказ директора
	Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию. Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР	Пакет документов на неуспевающих учащихся, протокол педсовета
	Подготовка претендентов к участию в педагогических конкурсах	В течение года	Зам. директора по УВР	Участие в конкурсах
	Повышение квалификации	В течение года	Зам. директора по УВР	Документ об обучении
	Аттестация педагогов. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих пройти аттестацию.	Август-Сентябрь	Зам. директора по УВР	План-график
	Ознакомление педагогов с учебной нагрузкой и функциональными обязанностями. Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, выявление вакансий	Август-Сентябрь	Зам. директора по УВР	Справка о нагрузке
	Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2021-2022 учебный год. Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию в следующем учебном году.	Июнь август	Зам. директора по УВР	Справка для годового отчета
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума	Мониторинг результатов качества знаний обучающихся текущего учебного года (четверть, полугодие, год)	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка

содержания общего образования				
	Организация входного контроля по предметам во 2-9 классах.	сентябрь	Учителя ОУ	Заседание предметных МО
	Участие обучающихся в ВПР. Анализ достоверности результатов.	По плану Минпросвещения	Зам. директора по УВР	Сводные таблицы
	Планирование мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР, внешнего независимого оценивания Предупреждение необъективности оценивания	В течение года	Зам. директора по УВР	Протоколы совещаний
Контроль за подготовкой к ГИА	Подготовка обучающихся 9 класса к ГИА. Формирование базы данных участников ГИА.	1 полугодие уч. года	Зам. директора по УВР Классный рук.	Анкетирование
	Проведение тренировочных работ в формате ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	январь	Зам. директора по УВР	Приказ, справка
	Проведение итогового собеседования в 9 классе (допуск к ОГЭ)	По графику	Зам. директора по УВР	Приказ, справка
Результаты образовательной деятельности	Мониторинг успешности обучения по итогам четверти/полугодия/ года	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
	Мониторинг выполнения образовательных программ по итогам четверти/ полугодия. Изучение состояния прохождения программного материала в полном объеме, правильность выставления отметок в журнал	В течение года	Зам. директора по УВР	Сводный отчет с аналитической справкой
	Участие в научно-практических конференциях	В течение года	Зам. директора по УВР	Реестр участников
	Отчётные мероприятия по защите проектов	В течение года	Зам. директора по УВР Классные рук.	Протокол, справка
	Мониторинг подготовки учащихся 3,5,7 классов к диагностике по функциональной грамотности	1 полугодие	Зам. директора по УВР Учителя	Таблицы с данными
	Мониторинг результатов промежуточной аттестации в переводных классах	Апрель Май	Зам. директора по УВР	Справка
	Мониторинг результатов ОГЭ	Июнь	Зам. директора по УВР	Аналитический отчет

	Доля неуспевающих; Доля обучающихся на «4» и «5»; Средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9-го класса, преодолевших минимальный порог на ГИА	Июнь	Зам. директора по УВР	Сводный отчет с аналитической справкой, подготовка годового отчета
	Доля обучающихся 9-го класса, получивших аттестат; Средний балл по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; Доля обучающихся 9-го класса, получивших аттестат особого образца; Доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам года.	Июнь	Зам. директора по УВР	Сводный отчет с аналитической справкой, подготовка годового отчета
	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д.	Июнь	Зам. директора по УВР	Сводный отчет с аналитической справкой, подготовка годового отчета
Контроль за школьной документацией	Проверка рабочих программа учебных курсов и внеурочной деятельности. Анализ качества составления рабочих программ	В течении года	Зам. директора по УВР	Приказ
	Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги. Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями. Сверка списочного состава обучающихся.	Август-Сентябрь	Зам. директора по УВР Классные рук.	Списки учащихся
	Проверка классных журналов	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка

	Внесение изменений в локальные нормативные акты школы. Приведение локальных нормативных актов в соответствие Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Директор	Приказ об утверждении
	Ознакомление педагогов с предварительной учебной нагрузкой и функциональными обязанностями на 2022/2023 уч. год.	Май	Директор	Совещание при директоре
Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Участие обучающихся в ВПР и других внешних процедурах НОКО	По графику Минпроса	Зам. директора по УВР	Сводные таблицы
	Корректировка программы по переводу школы в эффективный режим развития.	По результатам проведения НОКО	Зам. директора по УВР	Корректировка ООП
	Мониторинг использования Интернет-ресурсов, ЭОР, дистанционных технологий в учебном процессе	В течение года	Зам. директора по ИКТ	Справка
	Мониторинг итогов учебного года	Июнь август	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Заседание педагогического совета
Контроль воспитательной работы и дополнительного образования детей	Проверка планов воспитательной работы. Соответствие содержания планов работы классных руководителей Программе воспитания; анализ актуальности поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучение умения классных руководителей анализировать собственную работу с классом.	Сентябрь	Зам. директора по ВР	Справка
	Формирование банка данных социального паспорта школы, выявления неблагополучных семей.	Сентябрь	Директор	Социальный паспорт школы
	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективности проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий.	В течение года	Классные рук.	Отчет

	Организация дежурства по школе. Контроль дежурства учителей.	В течение года	Зам. директора по УВР	График дежурства
	Проверка дневников. Качество ведения, состояние работы учителей-предметников и классных руководителей с дневниками, своевременность контроля за дневниками со стороны родителей.	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
	Мониторинг уровня воспитанности	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
	Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся.	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
	Организация работы классного руководителя с родителями. Проведение родительских собраний.	В течение года	Зам. директора по УВР Классные рук.	Посещение родительских собраний, протоколы
	Мониторинг профориентационного самоопределения обучающихся 9 класса	В течение года	Классный рук. 9 класса	Анкетирование
	Мониторинг деятельности службы медиации	В течение года	Зам. директора по УВР	Документы службы медиации
	Мониторинг эффективности и результативности работы классных руководителей.	2 полугодие	Зам. директора по УВР	Справка
	Мониторинг работы классных руководителей с семьёй	В течение года	Зам. директора по УВР Классные рук.	Справка
	Мониторинг выполнения плана воспитательной работы класса за год, оценка качества работы педагогов, определение уровня воспитанности обучающихся.	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка Заседание педагогического совета
	Подготовка к организации и проведению летней оздоровительной кампании	Май	Зам. директора по УВР Классные рук.	План работы на лето
	Состояние обучения обучающихся «группы риска»	В течение года	Общественный инспектор	Посещение уроков, анализ классных журналов, индив. беседы
	Мониторинг по организации ученического самоуправления	В течение года	Зам. директора по УВР	Справка
Санитарно-гигиенический режим и охрана	Инструктаж по ТБ и ПБ для учителей и обучающихся	В течение года	Директор Классные рук.	Журнал инструктажа

	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалки, столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов и подготовка школы к приёмке муниципальной комиссией	Август- Сентябрь	Директор Техперсонал Учителя	Составление актов
	Состояние документации по охране труда. Анализ документации по ТБ в спец. кабинетах	Сентябрь Январь	Ответственный по охране труда	Заполнение журналов, проверка инструкций. Приказ директора
Контроль за использованием ИКТ	Мониторинг сетевых подключений Мониторинг функционирования системы фильтрации контента	В течение года	Учитель информатики	Справка
	Проверка соответствия сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Директор	Справка
	Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники	В течение года	Директор	Справка
	Курсы повышения квалификации по ИКТ - компетентности	В течение года по графику	Директор	Документ об обучении
	Мониторинг использования дистанционных технологий в образовательном процессе	В течение года	Директор	Справка